

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов
в Министерстве культуры Кабардино-Балкарской Республики

19 января 2015 года

г. Нальчик

Присутствовали:

Председатель комиссии

Хасанов И.М.

Члены комиссии:

Казаров А.Л.
Герасимова Р.Г.
Неудахина Ю.Г.
Тамазова Н.В.

Ответственный секретарь

Пазов Р.Х.

Повестка дня:

План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры Кабардино-Балкарской Республики на 2015 год.

1. По Плану работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры Кабардино-Балкарской Республики на 2015 год

СЛУШАЛИ:

Председателя комиссии Хасанова И.М. о плановых мероприятиях работы комиссии на 2015 год.

В соответствии с ведомственной антикоррупционной программой на 2014-2016 годы, утвержденной приказом Минкультуры КБР от 02.12.2014г.

№ 01-01/176а. комиссии необходимо осуществить следующие плановые мероприятия:

ежеквартальный анализ заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных служащих Минкультуры КБР;

проведение в апреле месяце с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными служащими, а также лицами, замещающими государственные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

проведение проверок соблюдения государственными служащими Минкультуры КБР требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе;

проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего поступающей в Министерство культуры Кабардино-Балкарской Республики;

полугодовые проверки сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений;

добровольное тестирование (опрос) среди граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в Министерство, а государственных служащих для определения их отношения к проявлениям коррупции.

РЕШИЛИ:

утвердить график плановых заседаний работы комиссии в 2015 году.

2. По внесению изменений в приказ Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики от 10.10.2014 года № 01-01/170-Б «О деятельности Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, регулиющую соблюдение требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

СЛУШАЛИ:

Заместителя председателя комиссии, начальника отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы Казарова А.Л.

В соответствии с Положением о Министерстве культуры КБР различными структурными подразделениями министерства физическим и юридическим лицам оказываются ряд услуг:

выдача в установленном порядке разрешения и определяет задания на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, а также осуществляет приемку работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с правилами и нормами, установленными федеральным органом охраны объектов культурного наследия;

согласование в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, проектов зон охраны объектов культурного наследия федерального значения, землеустроительной, градостроительной и проектной документации по сохранению объектов культурного наследия федерального значения, градостроительных регламентов, проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;

оформление в порядке и на основаниях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Кабардино-Балкарской Республики охранных обязательств собственника и пользователя объектов культурного наследия федерального (по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации или его территориальными органами) и регионального значения, расположенных на территории Кабардино-Балкарской Республики;

подготовка и выдача собственнику объекта культурного наследия паспорта объекта культурного наследия;

предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

организация и проведение платных мероприятий на территории Кабардино-Балкарской Республики гастрольными сторонними и собственными театрально-концертными, цирковыми коллективами и исполнителями.

Кроме того, на структурные подразделения возложены функции по государственному контролю:

в отношении музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также за состоянием государственной части Музейного фонда Кабардино-Балкарской Республики;

в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), в том числе федерального значения, находящихся в федеральной собственности, включая контроль за состоянием данных объектов.

В соответствии с приложением № 2 к приказу Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики от 10.10.2014 года № 01-01/170-Б «О деятельности Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, регулиующую соблюдение требований к служебному поведению

государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов», утвержден перечень должностей государственной гражданской службы Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие министерства обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В данный перечень включены все руководители структурных подразделений министерства, осуществляющие вышеуказанные услуги и функции.

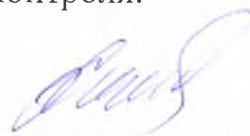
Однако, при проведении мониторинга административных процедур при оказании государственных услуг коррупциогенным рискам подвержены не только руководители структурных подразделений, но и все специалисты данных отраслевых подразделений.

В связи с вышеизложенным необходимо внести изменение в состав вышеуказанного перечня, добавив в него специалистов всех уровней и звеньев каждого из оказывающих услуги структурных подразделений.

РЕШИЛИ:

в рамках мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам государственной гражданской службы, мотивации и стимулирования труда и антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Минкультуры КБР поддержать предложение начальника отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы о расширении перечня должностей государственной гражданской службы Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие министерства обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, путем включения в него специалистов структурных подразделений Министерства культуры Кабардино-Балкарской Республики, оказывающих государственные услуги и осуществляющие функции государственного контроля.

Председатель комиссии:



Хасанов И.М.

Ответственный секретарь

Пазов Р.Х.

УТВЕРЖДЕН

решением комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры Кабардино-Балкарской Республики

ГРАФИК плановых заседаний работы комиссии в 2015 году

| № п/п | Тема | Докладчик |
|-------------------|---|--|
| I квартал | | |
| 1. | Отчет по анализу заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных служащих Минкультуры КБР | Специалист отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы, ответственный за прием и обработку заявлений, обращений граждан и организаций |
| 2. | Отчет по проверкам соблюдения государственным служащими Минкультуры КБР требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 3. | Отчет по проверкам информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающего в Минкультуры КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 4. | Отчет по организованным проверкам при приеме документов сведений о личности кандидата, поступающего на государственную гражданскую службу КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| II квартал | | |
| 5. | Отчет по анализу заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных | Специалист отдела государственной службы, правовой и |

| | | |
|-----|--|--|
| | служащих Минкультуры КБР | антикоррупционной работы, ответственный за прием и обработку заявлений, обращений граждан и организаций |
| 6. | Отчет по проведенным с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых государственными служащими, а также лицами, замещающими государственные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Специалист отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы, ответственный за сбор сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| 7. | Отчет по проверкам соблюдения государственными служащими Минкультуры КБР требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 8. | Отчет по проверкам информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающего в Минкультуры КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 9. | Отчет о проведении проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 10. | Отчет о размещении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о деятельности Минкультуры КБР согласно Федеральному закону от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Минкультуры КБР. | Пресс-секретарь |
| 11. | Отчет о размещении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность КБР и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы КБР в Минкультуры КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 12. | Отчет по проведенным служебным проверкам по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Минкультуры КБР и подведомственных | Начальник отдела государственной службы, правовой и |

| | | |
|--------------------|--|--|
| | ему государственных учреждениях, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов. Представление информации об итогах проведения служебных проверок в управление по вопросам безопасности, правопорядка и противодействия коррупции Администрации Главы КБР | антикоррупционной работы |
| 13. | Отчет по организованным проверкам при приеме документов сведений о личности кандидата, поступающего на государственную гражданскую службу КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| III квартал | | |
| 14. | Отчет по анализу заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных служащих Минкультуры КБР | Специалист отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы, ответственный за прием и обработку заявлений, обращений граждан и организаций |
| 15. | Отчет по проверкам соблюдения государственным служащими Минкультуры КБР требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 16. | Отчет по проверкам информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающего в Минкультуры КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 17. | Отчет по организованным проверкам при приеме документов сведений о личности кандидата, поступающего на государственную гражданскую службу КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| IV квартал | | |
| 18. | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам государственной гражданской службы, мотивации и стимулирования труда и антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Минкультуры КБР | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 19. | Отчет по анализу заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных | Специалист отдела государственной службы, правовой и |

| | | |
|-----|--|---|
| | служащих Минкультуры КБР и подведение итогов года. | антикоррупционной работы, ответственный за прием и обработку заявлений, обращений граждан и организаций |
| 20. | Отчет по проверкам соблюдения государственным служащими Минкультуры КБР требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе и подведение итогов года. | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 21. | Отчет по проверкам информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающего в Минкультуры КБР и подведение итогов года. | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 22. | Отчет о проведении проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений и подведение итогов года. | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| | Отчет о проведенном добровольном тестировании (опросе) среди граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в Министерство, а государственных служащих для определения их отношения к проявлениям коррупции. | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 23. | Отчет о размещении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о деятельности Минкультуры КБР согласно Федеральному закону от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики в Минкультуры КБР и подведение итогов года. | Пресс-секретарь |
| 24. | Отчет по проведенным служебным проверкам по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Минкультуры КБР и подведомственных ему государственных учреждениях, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов. Представление информации об итогах проведения служебных проверок в управление по вопросам безопасности, правопорядка и противодействия коррупции Администрации Главы КБР и подведение итогов года. | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной работы |
| 25. | Отчет по организованным проверкам при приеме документов сведений о личности кандидата, поступающего на государственную гражданскую службу КБР и подведение итогов года. | Начальник отдела государственной службы, правовой и антикоррупционной |

| | | |
|-----|---|-----------------------|
| | | работы |
| 26. | Подведение итогов проведенного тестирования государственных гражданских служащих Минкультуры КБР на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться государственные (муниципальные) служащие независимо от замещаемой ими должности | Председатель комиссии |

Председатель комиссии:


Хасанов И.М.

Ответственный секретарь


Пазов Р.Х.